

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЛИНЕЦКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ»
ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИНЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.12.2015 года № 38

О Порядке составления и ведения
кассового плана исполнения
местного бюджета

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации :

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета.

2. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации Линецкого сельсовета Железногорского района Родионцевой Р.В. обеспечить выполнение настоящего Порядка.

3. Настоящее Распоряжение довести до главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита и главных распорядителей средств местного бюджета для использования в работе.

4. Признать утратившим силу с 01.01.2016 распоряжение Администрации Линецкого сельсовета Железногорского района от 01.10.2014 № 56 «О Порядке составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета в текущем финансовом году»

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и ведении кассового плана исполнения местного бюджета на очередной финансовый год, начиная с бюджета на 2016 год.

Глава
Линецкого сельсовета



А.И.Шинкарев.



**Порядок
составления и ведения кассового плана исполнения
бюджета Линецкого сельсовета Железнодорожного района Курской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета (далее – местного бюджета) Веретениснского сельсовета Железнодорожска района Курской области (далее - кассовый план).

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется Администрацией Линецкого сельсовета Железнодорожного района с учетом сведений, представленных главными администраторами средств местного бюджета.

Кассовый план ведется поквартально нарастающим итогом с начала очередного финансового года.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

- показателей для кассового плана по доходам местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном разделом II настоящего Порядка;
- показателей для кассового плана по расходам местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Порядка;
- показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

4. Уточнение и представление в Администрацию Линецкого сельсовета Железнодорожного района показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном разделами II - IV настоящего Порядка.

**II. Порядок составления, уточнения и представления
показателей для кассового плана по доходам
местного бюджета**

5. Показатели для кассового плана по доходам местного бюджета формируются на основании:

- сведений о поквартальном распределении поступлений доходов местного бюджета, администрируемых соответствующими главными администраторами доходов местного бюджета на очередной финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку);
- прогноза поквартального поступления доходов в местный бюджет на очередной финансовый год в разрезе кодов бюджетной классификации доходов Российской Федерации, сформированного Администрацией Линецкого сельсовета Железнодорожного района (приложение № 2 к настоящему Порядку).

6. В целях составления кассового плана главные администраторы доходов местного бюджета формируют поквартальное распределение администрируемых ими поступлений соответствующих доходов в местный бюджет на очередной финансовый год по форме

согласно приложению № 1 к настоящему Порядку Администрацию Линецкого сельсовета Железнодорожного района не позднее 15-го числа месяца, предшествующего очередному кварталу.

7. Администрация Линецкого сельсовета Железнодорожного района на основании расчетов и сведений, полученных от главных администраторов доходов местного бюджета, в трёхдневный срок со дня представления сведений главными администраторами доходов местного бюджета формирует прогноз поступлений в местный бюджет на очередной финансовый год в разрезе кодов бюджетной классификации доходов Российской Федерации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов местного бюджета формируют уточненные сведения о поквартальном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов в местный бюджет на текущий финансовый год.

Уточненные сведения о поквартальном распределении поступлений соответствующих доходов в местный бюджет на текущий финансовый год представляются главными администраторами доходов местного бюджета в Администрацию Линецкого сельсовета Железнодорожного района по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не реже одного раза в квартал, не позднее 25-го числа последнего месяца квартала.

В случае отклонения фактических поступлений по данному виду доходов местного бюджета в отчетном периоде от соответствующего показателя поквартального распределения доходов местного бюджета на текущий финансовый год, на величину более чем 15 процентов от указанного показателя, соответствующий главный администратор доходов местного бюджета представляет в Администрацию Линецкого сельсовета Железнодорожного района пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Администрация Линецкого сельсовета Железнодорожного района с учетом сведений главных администраторов доходов местного бюджета, произведенных расчетов формирует уведомление об изменении показателей кассового плана по доходам по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Администрация Линецкого сельсовета Железнодорожного района в случае внесения изменений в Решение Собрании депутатов Линецкого сельсовета Железнодорожного района Курской области «О бюджете муниципального образования «Линецкий сельсовет» Железнодорожного района в недельный срок с даты его принятия готовит уведомление об изменении показателей кассового плана по доходам по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Показатели для кассового плана по доходам «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в разрезе кодов бюджетной классификации доходов Российской Федерации предусматриваются согласно данным, полученным от Комитета финансов Курской области и главных распорядителей средств областного бюджета.

III. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по расходам местного бюджета

9. Показатели для кассового плана по расходам местного бюджета формируются на основании лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год.

10. Для составления показателей кассового плана Администрация Линецкого сельсовета Железнодорожного района исходя из сформированного поквартального объема доходов на очередной финансовый год в двухдневный срок доводит до каждого главного

распорядителя средств местного бюджета общие поквартальные объемы расходов согласно приложению № 4.

Главные распорядители средств местного бюджета в двухдневный срок (со дня получения уведомлений о лимитах бюджетных обязательств) распределяют общие поквартальные объемы расходов по подведомственным учреждениям. Объемы расходов главных распорядителей средств местного бюджета формируются в разрезе показателей, установленных лимитами бюджетных обязательств.

При составлении показателей кассового плана по расходам в первоочередном порядке предусматриваются расходы на заработную плату и начисления на нее, социальные выплаты, оплату коммунальных услуг, а также оплату муниципальных контрактов, иных договоров с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Кассовый план формируется с учетом недопущения кредиторской задолженности.

Администрации Линецкого сельсовета Железногорского района доводит до главных распорядителей средств местного бюджета кассовый план по расходам на очередной финансовый год с поквартальной разбивкой, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в течение двух рабочих дней.

11. Главные распорядители средств местного бюджета в целях изменения показателей кассового плана направляют в Администрацию Линецкого сельсовета Железногорского района письменное обращение об изменении показателей кассового плана в пределах утвержденных квартальных объемов с указанием оснований, экономически обоснованных причин и расчетов, а также принятое письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

Бюджетный отдел в течение двух рабочих дней рассматривает обращение главного распорядителя средств местного бюджета, осуществляет контроль на соответствие вносимых изменений показателям кассового плана и выписывает кассовый план по выплатам по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

При невозможности уточнения кассового плана главному распорядителю средств местного бюджета направляется письменный ответ.

Показатели кассового плана могут быть изменены Администрацией Линецкого сельсовета Железногорского района в случае получения от Комитета финансов Курской области и главных распорядителей средств областного бюджета уведомлений об уточнении показателей кассового плана по расходам (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты).

В случае принятия нормативного правового акта Администрацией Линецкого сельсовета Железногорского района о выделении средств из резервного фонда Администрации Линецкого сельсовета Железногорского района Администрация Линецкого сельсовета Железногорского района в 5-дневный срок готовит кассовый план по выплатам по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

IV. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета

12. Показатели для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета формируются на основании:

прогноза кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета на очередной квартал;

сводной бюджетной росписи местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета в части кассовых выплат.

13. В целях составления кассового плана главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета формируют прогноз о поступлениях источников финансирования дефицита местного бюджета на соответствующий квартал по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и представляют в Администрацию Линецкого сельсовета Железногорского района не позднее 15-го числа месяца, предшествующего очередному кварталу.

В целях ведения кассового плана главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета формируют уточненный прогноз о поступлениях источников финансирования дефицита местного бюджета на текущий квартал по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и представляют его не реже одного раза в квартал в Администрацию Линецкого сельсовета Железногорского района не позднее 25-го числа последнего месяца текущего квартала.

V. Порядок составления и утверждения кассового плана исполнения местного бюджета

14. Исполнение плана расходов местного бюджета составляется Администрацией Линецкого сельсовета Железногорского района по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку и утверждается Главой Линецкого сельсовета не позднее 10 числа месяца следующего за текущим кварталом.

15. Администрация Линецкого сельсовета Железногорского района вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год на основании уточненных сведений для кассового плана по мере их получения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

VI. Порядок составления и ведения кассового плана по расходам главными распорядителями средств местного бюджета

16. Главные распорядители средств местного бюджета формируют кассовый план по расходам местного бюджета (изменения показателей кассового плана по расходам) по подведомственным получателям средств местного бюджета.

17. Показатели для кассового плана по расходам местного бюджета формируются на основании лимитов бюджетных обязательств, утвержденных получателям средств местного бюджета.



Сведения
о поквартальном распределении поступлений доходов местного бюджета для составления и ведения кассового
плана на 20__ год,
администрируемых Администрацией Лисецкого сельсовета Железногорского района

(наименование главного администратора доходов местного бюджета)

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование доходов	Код классификации доходов	Сумма на год, всего	в том числе:			
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
Итого доходов							

Глава сельсовета

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" "_____" 20__ г.



Приложение № 2

к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
местного бюджета

ПРОГНОЗ ПОКВАРТАЛЬНОГО ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ
на ___ квартал ___ 20___ год

Наименование органа,
исполняющего бюджет

Администрация Лисецкого сельсовета Железногорского района

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование доходов	Код классификации доходов	Сумма на год	I квартал	II квартал	Итого I полугодие	III квартал	Итого на 9 мес.	IV квартал
	Итого доходов								

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение № 3

к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
местного бюджета

УВЕДОМЛЕНИЕ №
об изменении кассового плана по доходам
на _____ год

Наименование органа, исполняющего бюджет _____ Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

Главный администратор доходов бюджета _____ Администрация Линецкого сельсовета Железногорского района

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование доходов	Код классификации доходов	Сумма внесенных изменений плана на год (+ увеличение, - уменьшение)	Сумма изменений плана за квартал (+ увеличение, - уменьшение)
	Итого доходов:			

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение № 4 к
Порядку
составления и
ведения кассового
плана исполнения
местного бюджета

Кассовый план №011/00000/00001 от 1 ____ 20__ г.
по выплатам на 20__ год

Наименование бюджета Бюджет муниципального образования "Линецкий сельсовет" Железнодорожного района Курской области

Учреждение _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Код формы	0501032
Дата	
по Сводному реестру	
Номер лицевого счета по ОКЕИ	384

Код по БК	Сумма на год	В том числе			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Итого:					

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Кассовый план №011/00000/00001
по расходам на 20__ год
от 1__ 20__ г.

Приложение № 5 к
Порядку составления
ежегодной кассового
плана исполнения
местного бюджета

КОДЫ	
Код формы	
Дата	
по ОКПО	
по Сводному	
реестру	
Номер лицевого счета	
по ОКЕИ	384

Наименование бюджета Бюджет муниципального образования "Лисецкий сельсовет" Железногорского района Курской области

Учреждение _____

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	ППП	Раз-дел	Под-раз-дел	Целевая статья	Вид рас-хода	Сумма на год	В том числе			
							I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого расходов:										

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)



**ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ
ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

на _____ год

Наименование органа, исполняющего бюджет

Администрация Линецкого сельсовета Железногорского района

Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета

Администрация Линецкого сельсовета Железногорского района

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Сумма на год	I квартал	II квартал	Итого на I полугодие	III квартал	Итого на 9 мес.	IV квартал
КАССОВЫЕ ВЫПЛАТЫ, ВСЕГО								
КАССОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, ВСЕГО								
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ								

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности

(подпись)

(расшифровка подписи)

Администрация Линецкого сельсовета Железнодорожного района
 Наименование финансового (уполномоченного) органа



Порядку составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета

Код формы _____
 Дата _____

по ППП _____
 по ОКЕИ 383

ИСПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РАСХОДОВ

Наименование бюджета: Бюджет муниципального образования "Линецкий сельсовет" Железнодорожного района Курской области
 Распорядитель, получатель бюджетных средств: _____
 Единица измерения: рубли

Наименование показателя	ППП	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Плано-вые назначения		Кассовые расходы	Результат исполнения				
						на год	на текущий период		годовые		текущего периода		
									остаток плановых назначений	% исп.	остаток плановых назначений	% исп.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности _____

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)